

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ HÒA THÀNH**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND
V/v hướng dẫn tổ chức tuyển sinh
vào lớp 1, lớp 6 năm học
2025- 2026

Hòa Thành, ngày tháng 4 năm 2025

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Hiệu trưởng trường tiểu học, trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng trường tiểu học và trung học cơ sở Trung Vương;
- MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội, hội đoàn thể;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD-ĐT) về việc ban hành Điều lệ trường Tiểu học (TH); Thông tư số 40/2021/TT- BGDDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Bộ GD-ĐT về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường TH, trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học loại hình tư thục; Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ GD-ĐT về việc ban hành Quy chế tuyển sinh THCS và THPT; Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD-ĐT về việc ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định số 1533/QĐ-UBND ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024- 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thuộc ngành GD-ĐT tỉnh Tây Ninh; Công văn số 886/SGDDĐT-KT ngày 26/02/2025 của Sở GD-ĐT về việc hướng dẫn tổ chức tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 696/QĐ-UBND ngày 28/3/2025 của Ủy ban nhân dân (UBND) thị xã Hòa Thành về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào trường THCS năm học 2025-2026;

UBND thị xã Hòa Thành hướng dẫn các đơn vị tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026 như sau:

I. Mục đích yêu cầu:

1. Việc tuyển sinh phải thực hiện tốt công tác phát triển và phổ cập giáo dục- xóa mù chữ, kế hoạch học 2 buổi/ ngày và bán trú. Tuyển 100% số học sinh 6 tuổi và huy động số học sinh ngoài độ tuổi vào lớp 1 TH. Tuyển 100% số học sinh hoàn thành chương trình tiểu học vào học lớp 6 THCS. Thực hiện nghiêm

túc quy định về thời gian tuyển sinh, hồ sơ tuyển sinh, độ tuổi và sĩ số học sinh trên một lớp.

2. Đánh giá công tác chỉ đạo, thực hiện chức năng và nhiệm vụ của các cơ sở giáo dục.

3. Thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh của Bộ GD-ĐT và Kế hoạch chỉ đạo của Sở GD-ĐT, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan.

4. Công tác tuyển sinh phải phù hợp với tình hình thực tế của địa phương, khu vực lân cận và theo nguyên tắc đảm bảo quyền lợi chính đáng cao nhất cho học sinh tham dự kỳ tuyển sinh.

II. Kế hoạch tuyển sinh và tổ chức thực hiện:

1. Tuyển sinh vào lớp 1 tiểu học

a. Đối tượng và điều kiện dự tuyển: Tất cả học sinh trong địa bàn có độ tuổi theo quy định (6 tuổi, sinh năm 2019) và huy động số học sinh ngoài độ tuổi vào lớp 1.

b. Hồ sơ dự tuyển:

- Bản sao giấy khai sinh;
- Đơn xin học (*theo mẫu của Phòng GD-ĐT*).

c. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh: Theo chỉ tiêu và địa bàn đã được duyệt trong kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2025-2026 (*kèm theo phụ lục*).

d. Đăng ký tuyển sinh: Việc đăng ký tuyển sinh TH được tổ chức thực hiện bằng hình thức trực tuyến. Trường hợp chưa đủ điều kiện thực hiện đăng ký tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến thì thực hiện bằng hình thức trực tiếp hoặc qua đường bưu điện (riêng các cơ sở giáo dục thuộc xã Trường Đông tuyển sinh trực tuyến).

e. Thời gian tuyển sinh:

- Ngày 02/6 đến 04/6/2025: Phát thư gọi trẻ đến trường (mẫu như năm học trước).

- Ngày 05/6 đến 10/6/2025: Tuyển sinh trong địa bàn (tuyển học sinh đúng tuyển, học sinh có giấy xác nhận số định danh theo quy định (nếu có)).

- Ngày 11/6/2025: Rà soát xác minh lý do số học sinh trong địa bàn chưa ra lớp. Tuyển sinh học sinh ngoài địa bàn (nếu còn chỉ tiêu). Riêng 02 trường tiểu học Lương Thế Vinh, tiểu học Nguyễn Đình Chiểu hồ sơ trái tuyển phải được cấp có thẩm quyền phê duyệt trước khi xét tuyển.

- Ngày 12- 13/6/2025: Tổ chức họp Hội đồng tuyển sinh của đơn vị.

- Ngày 16/6/2025: Báo cáo kết quả tuyển sinh học sinh trong và ngoài địa bàn về Phòng GD-ĐT (theo mẫu, lưu ý các trường hợp chưa ra lớp ghi rõ lý do).

f. Tổ chức thực hiện:

- Căn cứ vào kết quả điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn, tình hình thực tế về cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên, các nhà trường xây dựng dự thảo kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 gửi về Phòng GD-ĐT.

- Tham mưu Phòng GD-ĐT ban hành quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh TH của đơn vị.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường và tổ chức thực hiện kế hoạch tuyển sinh theo quy định.
- Hướng dẫn cha mẹ học sinh chuẩn bị sách giáo khoa và các dụng cụ cần thiết phục vụ cho việc học tập của học sinh.
- Thực hiện việc kiểm tra nội bộ về công tác tuyển sinh.
- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định của pháp luật.
- Thực hiện thống kê, báo cáo công tác tuyển sinh với cơ quan quản lý trực tiếp.
- Công bố kết quả tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025-2026 của đơn vị từ ngày 20/6/2025.

2. Tuyển sinh vào lớp 6 THCS

a. Đối tượng và điều kiện dự tuyển: Học sinh hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học, học viên hoàn thành chương trình xóa mù chữ giai đoạn 2, trong độ tuổi vào học lớp 6 theo quy định tại Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD-ĐT.

b. Chỉ tiêu: Trường THCS tuyển sinh 100% học sinh đã được xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học, thuộc đối tượng tuyển sinh theo quy định vào học lớp 6; tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh khuyết tật, học sinh dân tộc thiểu số được đi học.

(Phụ lục Kế hoạch đã duyệt kèm theo)

c. Hồ sơ dự tuyển:

- Đơn xin dự xét tuyển vào lớp 6 THCS;
- Bản chính học bạ tiểu học;
- Bản sao khai sinh hợp lệ;
- Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình tiểu học.

(Tất cả các loại giấy tờ trên được chứa trong bì hồ sơ do Phòng GD-ĐT phát hành)

d. Số lần, phương thức tuyển sinh: Tổ chức 01(một) lần tuyển sinh THCS. Phương thức: Xét tuyển, huy động 100% học sinh hoàn thành chương trình cấp tiểu học đang cư trú trên địa bàn thị xã vào học lớp 6.

e. Tiêu chí tuyển sinh: Xét tuyển dựa trên kết quả rèn luyện và kết quả học tập các năm học ở cấp tiểu học.

f. Đăng ký tuyển sinh: Việc đăng ký tuyển sinh THCS được tổ chức thực hiện bằng hình thức trực tuyến. Trường hợp chưa đủ điều kiện thực hiện đăng ký tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến thì thực hiện bằng hình thức trực tiếp hoặc qua đường bưu điện (riêng trường THCS Nguyễn Thái Bình thuộc xã Trường Đông tuyển sinh trực tuyến)

g. Địa bàn tuyển sinh: Trường THCS tuyển 100% học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học vào học lớp 6 theo địa bàn cư trú và đúng độ tuổi quy định.

Đối với các khu vực vùng ven xã (phường), ven huyện (thành phố, thị xã), thực hiện tuyển sinh theo hướng dẫn của Phòng GD-ĐT. Các trường tiểu học nếu học sinh có nguyện vọng nộp hồ sơ tuyển sinh trái địa bàn (thuộc đối tượng này), lập tờ trình về Phòng GD-ĐT để có hướng giải quyết cụ thể. Riêng 2 trường THCS Lý Tự Trọng, THCS Mạc Đĩnh Chi hồ sơ trái tuyển phải được cấp có thẩm quyền phê duyệt trước khi xét tuyển.

(Phụ lục Kế hoạch đã duyệt kèm theo)

h. Quy trình thực hiện xét tuyển vào lớp 6:

*** Đối với trường tiểu học:**

- Hoàn tất hồ sơ, tổ chức họp xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học năm học 2024-2025; Lập hồ sơ, danh sách học sinh được đề nghị xét tuyển vào lớp 6 THCS năm học 2025-2026. Gửi hồ sơ, danh sách đến các trường THCS theo địa bàn tuyển sinh được quy định, vào ngày **09/6/2025**.

- Hồ sơ gồm có:

+ Bảng tổng hợp số liệu tuyển sinh lớp 6 năm học 2025-2026 mẫu (M1a)

+ Danh sách học sinh đề nghị xét tuyển vào lớp 6 năm học 2025-2026 mẫu (M1b) và bàn giao file dữ liệu.

+ Biên bản bàn giao hồ sơ tuyển sinh mẫu (M1c).

- Hồ sơ tuyển sinh (theo mẫu Phòng GD-ĐT phát hành) được sắp xếp theo thứ tự mẫu (M1b).

- Đối với Trường TH-THCS Trưng Vương thực hiện đầy đủ các bước tuyển sinh lớp 1 và lớp 6 năm học 2025-2026 như công văn hướng dẫn này.

*** Đối với trường THCS:**

- Căn cứ vào số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn và tình hình thực tế về cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên để xây dựng dự thảo kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 gửi về Phòng GD-ĐT.

- Tham mưu Phòng GD-ĐT ban hành quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh THCS của đơn vị (theo Điều 6 Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ GD-ĐT về việc ban hành Quy chế tuyển sinh THCS và THPT).

- Tổ chức thực hiện việc đăng ký tuyển sinh; thực hiện việc xét tuyển; đề xuất danh sách học sinh trúng tuyển; đề nghị khen thưởng đối với cá nhân, tổ chức có thành tích; đề nghị xử lý đối với cá nhân, tổ chức vi phạm quy chế tuyển sinh.

- Thực hiện việc kiểm tra nội bộ về công tác tuyển sinh.

- Lập đầy đủ các loại hồ sơ tuyển sinh lưu trữ và báo cáo về Phòng GD-ĐT theo thời gian quy định.

- Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ và danh sách từ các trường tiểu học chuyển đến ngày **09/6/2025**.

- Hội đồng tuyển sinh vào lớp 6 THCS năm học 2025-2026 làm việc **04 ngày**, từ ngày 09/6/2025 đến ngày 12/6/2025.

- Ngày 13/6/2025 chuyển hồ sơ tuyển sinh về Phòng GD-ĐT theo lịch duyệt hồ sơ tuyển sinh, hồ sơ gồm có:

- + Biên bản họp xét tuyển sinh vào lớp 6 THCS năm học 2025-2026.
 - + Danh sách dự tuyển vào lớp 6 THCS năm học 2025-2026 mẫu (M2).
 - + Danh sách đề nghị trúng tuyển vào lớp 6 THCS năm học 2025-2026 mẫu (M3a).
 - + Tờ trình đề nghị chuẩn y kết quả trúng tuyển vào lớp 6 THCS năm học 2025-2026 mẫu (M3b).
 - + Bảng tổng hợp số liệu tuyển sinh lớp 6 THCS năm học 2025-2026 mẫu (M3c).
- (Mỗi loại hồ sơ lập 3 bản)*

- Ngày 16- 17/6/2025: Họp Ban chỉ đạo tuyển sinh THCS thị xã.
- Công bố kết quả tuyển sinh vào lớp 6 THCS năm học 2025-2026 của đơn vị từ ngày 20/6/2025.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã

- Xây dựng và trình UBND thị xã quyết định thành lập Ban chỉ đạo tuyển sinh THCS và phê duyệt kế hoạch tuyển sinh trước ngày 31/3/2025. Tham mưu UBND thị xã ban hành công văn hướng dẫn các đơn vị tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026.

- Hướng dẫn các trường thuộc phạm vi quản lý thực hiện công tác tuyển sinh; xây dựng Lịch tuyển sinh chi tiết, cụ thể; tổ chức tập huấn nghiệp vụ cho các đơn vị.

- Quyết định thành lập các Hội đồng tuyển sinh; phê duyệt kết quả tuyển sinh các trường thuộc phạm vi quản lý; tổng hợp, báo cáo tình hình công tác tuyển sinh kèm theo số liệu cụ thể gửi về Phòng Khảo thí - Chuyển đổi số Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15/8/2025.

- Lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ/ phần mềm để thực hiện đăng ký tuyển sinh đầu cấp bằng hình thức trực tuyến (nếu đủ điều kiện).

- Tổ chức kiểm tra công tác tuyển sinh của các trường thuộc phạm vi quản lý.
- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định của pháp luật.
- Thực hiện thống kê, thông tin, báo cáo về công tác tuyển sinh khi được yêu cầu.
- Phối hợp các ban, ngành thị xã rà soát các điều kiện cơ sở vật chất trường, lớp và đội ngũ giáo viên đảm bảo phục vụ tốt công tác giáo dục tại địa phương.

4. Trung tâm Văn hóa- Thể thao và Đài truyền thanh thị xã: tăng thời lượng tuyên truyền các văn bản liên quan đến công tác tuyển sinh năm học 2025-2026.

5. UBND xã, phường, MTTQ và các tổ chức chính trị xã hội, hội đoàn thể:

- UBND các xã, phường rà soát danh sách trẻ em trong độ tuổi phải ra lớp, chuẩn bị thư gọi trẻ lớp 1 đến trường, phân công cán bộ phụ trách các ấp, khu phố hỗ trợ nhà trường trong việc huy động trẻ ra lớp.

- Các hội, đoàn thể: Hội Khuyến học, Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Hội Liên hiệp phụ nữ, Hội Cựu chiến binh các xã, phường phối hợp, hỗ trợ các đơn vị trường học trong việc vận động phụ huynh đưa trẻ đến trường.

UBND thị xã Hòa Thành đề nghị Trưởng phòng GD-ĐT, Hiệu trưởng các trường TH, THCS, Hiệu trưởng trường TH-THCS Trưng Vương, UBND xã, phường, MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội, hội đoàn thể địa phương tổ chức thực hiện tốt công tác tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc báo cáo về UBND thị xã Hòa Thành (thông qua Phòng GD-ĐT) để xin ý kiến giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND thị xã;
- LĐVP;
- Lưu: VT, VPUBND thị xã.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**